

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN EDUARDO, DE PAZ LOPEZ

Nit Emisor: 46697624

D' PAZ LOPEZ, MARVIN EDUARDO

ALDEA LLANO DE PIEDRA Zacapa, ZACAPA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

60C6FE63-4F77-486E-A46C-C88DDA9CCD13

Serie: 60C6FE63 Número de DTE: 1333217390

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2021 07:55:24

Fecha y hora de certificación: 07-ago-2021 07:55:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2021-7-1-3 correspondiente al mes de agosto del 2021.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
 Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: Agosto del 2,021.
REGLÓN: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
OBJETO: "Apoyo profesional en actividades relacionadas con las técnicas de campo e inspección ocular en Sede Territorial, Livingston a cargo de OCRET".
TIPO DE SERVICIO: Profesionales.
PRESTADO EN: Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO: 2021-7-1-3
PLAZO DEL CONTRATO: Del 1 de julio al 31 de diciembre del 2,021.

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2021-7-1-3, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyo profesional para la identificación y ordenamiento de expedientes, así como realizar inspecciones oculares, geo-referenciación y elaboración de dictámenes técnicos, así como apoyo a la actividad de campo de las Sedes Territoriales.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en la identificación y ordenamiento de expedientes, inspecciones de oculares y elaboración de dictámenes técnicos; de los Municipios de Puerto Barrios, Livingston y Los Amates, Departamento de Izabal.

- **Resultados:** La identificación, Ordenamiento de Expedientes e Inspección de Campo; ubicados en Cayo Quemado (2), El Golfete (1) y Barra Lámpara (2) del Municipio de Livingston; así como de Aldea Cocales (1), Playa Dorada (2) y Punta Brava (1) del Municipio de Los Amates, Departamento de Izabal.
- Elaboración de 9 dictámenes técnicos.

2. **Apoyo profesional para la realización de actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verificación de linderos en inmuebles ubicados en Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en el levantamiento de datos topográficos, mediciones e identificación de linderos en los terrenos de los arrendatarios, ubicados en Cayo Quemado, El Golfete y Barra Lámpara del Municipio de Livingston; así como de Aldea Cocales, Playa Dorada y Punta Brava del Municipio de Los Amates, Departamento de Izabal.

- **Resultados:** Obtención de Datos durante las inspecciones de campo, permitiendo la elaboración de dictámenes técnicos.

3. Apoyo profesional en materia técnica en jornadas de campo, regularización y multidisciplinarias e interinstitucionales dentro de las Áreas de Reserva Territorial del Estado.

Actividad: Apoyé profesionalmente en las jornadas de campo, regularización y multidisciplinarias e interinstitucionales dentro la Sede Territorial de Livingston.

- **Resultados:** Fortalecimiento de datos interinstitucional.
- Levantamiento y Obtención de datos a través de las jornadas de Campo.

4. Apoyo profesional para generar propuestas de programación de inspecciones de terrenos a cargo de OCRET.

Actividad: Apoyé profesionalmente en la Elaboración de una programación de inspecciones de terrenos ubicados en Cayo Quemado, El Golfete y Barra Lámpara del Municipio de Livingston; así como de Aldea Cocales, Playa Dorada y Punta Brava del Municipio de Los Amates, Departamento de Izabal.

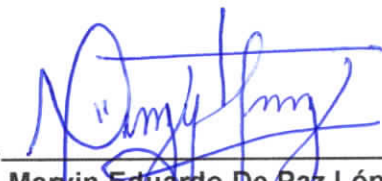
- **Resultados:** Obtener un mejor control en la realización de las inspecciones de campo en los terrenos a cargo de OCRET del Departamento de Izabal.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Apoyé profesionalmente en la Atención de llamadas telefónicas y Recepción de papelería de Prorroga en la Sede Territorial de Livingston.

- **Resultados:** Responder preguntas a personas que necesitan información.
- Brindar mejor atención a las personas en la recepción de papelería.

F.



Maryin Eduardo De Paz López

DPI: 2460 97434 1901

Teléfono: 5190-5199



F.



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-